



מכרז פנימי/חיצוני לגיוס מנהל מחלקת פיקוח ואכיפה איגוד ערים כינרת

1. תואר התפקיד : מנהל מחלקת פיקוח ואכיפה איגוד ערים כנרת
2. כפיפות : אחריות וכפיפות ניהולית למנהלת אגף איגוד ערים כינרת
3. היקף משרה : 100% משרה - נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות כולל שבתות וחגים
4. דרוג דרגה : הסכם אישי – בהתאם לשכר מנהל מחלקה
5. סוג מכרז : פומבי
6. מטרת העיסוק :
ניהול יחידת הפיקוח והאכיפה של איגוד ערים כינרת, אחריות על ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים, צוים ותקנות בתחום האיגוד ובתחום הפיקוח, וכן סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, זאת במטרה לשמור על הסדר הציבורי ותחושת הביטחון האישי בחופי הכינרת
7. תחומי אחריות עיקריים :
 - 7.1 ניהול יחידת הפיקוח והאכיפה באיגוד
 - 7.2 ביצוע פעולות מניעה, פיקוח, אכיפה והרתעה בעבירות על חוקים ותקנות בתחום סמכויות ותפקידי איגוד ערים כינרת מתוקף החוק להסדרת הטיפול בחופי הכינרת – 2008.
 - 7.3 הנחיה מקצועית והכשרה לפקחים ביחידה.
8. פירוט המשימות והביצועים כנגזר מתחומי האחריות :
 - בניית תוכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות לתחומי הפיקוח והאכיפה ומעקב אחר ביצוען בכפוף לתקציב ויעדי אכיפה
 - ניהול בסיסי נתונים ומידע ממוחשבים בנושאים הקשורים לפיקוח ואכיפה של המחלקה
 - ארגון וניהול של הכשרה והסמכת הפקחים לפעול על פי חוק הסדרת הטיפול בחופי הכינרת על מנת לאכוף את רשימת החיקוקים שבתוספת השנייה לחוק וחוקי העזר של האיגוד
 - עבודה בשיתוף פעולה עם גורמי האכיפה השונים בסובב כינרת, לרבות משטרת ישראל, רשות מקרקעי ישראל, רט"ג וכיו"ב
 - עבודה שוטפת בהנחיית יועמ"ש האיגוד והתובע הפלילי של האיגוד
 - ניהול מערך האמצעים הטכנולוגיים ומערכות הניהול הממוכנות למול נותני השירות וגופי הרגולציה
 - בקרה על קיום הוראות חוזי ההרשאה ע"י זכיינים ומפעילי חופים חיצוניים הפועלים בחופי האיגוד
 - הכנת סידור עבודה יומי ותכנית עבודה אחודה שבועית וחודשית אשר כוללת את פירוט המשימות, דרכי הפעולה להשגתן, ציוותים של כ"א, האמצעים ולוח הזמנים ובקרה על ביצוען
 - הפקת דו"חות יומיים, שבועיים, חודשיים ושנתיים על אודות משימות היחידה לגורמי פנים וחוץ
 - דווח למשרד הפנים על ארועי טביעה בחופי האיגוד לפי נוהלי האיגוד, בהנחיית יועמ"ש האיגוד.
 - דווח לגורמי ביטחון ואכיפה רלוונטיים בקשר עם ארועים חריגים סובב כינרת שמתרחש במהלך פעילות יחידת האכיפה
9. כפיפים :
 - עובדי מחלקת פיקוח ואכיפה : 4 פקחים ומזכירה

10. תנאי סף: ידע והשכלה:

- בעל תואר אקדמי ראשון מתחום ידיעת הארץ/ גיאוגרפיה /קרימינולוגיה/מדעי המדינה/לימודי מנהל ומדיניות ציבורית וכד' - שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל

או

- הנדסאי רשום או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012

או

- בוגר לימודי תעודה בתחומים ניהוליים

או

- בוגר קורס פיקודי או קורס קצינים בצבא / משטרה/ שב"כ.

ניסיון תעסוקתי :

- ניסיון של לפחות 4 שנים בתפקיד שטח בתחום אכיפת החוק במגע עם קהל
- ניסיון בניהול צוות עובדים
- ניסיון פיקודי - צה"ל, משטרה, גורמי ביטחון אחרים - יתרון

11. מחשבים ותוכנות : שליטה יישומי office, אינטרנט

12. שפות : עברית - שפת אם, אנגלית - רמה טובה, ערבית - יתרון

13. רישיונות :

- רישיון נהיגה בתוקף - חובה
- רישיון משיט - יתרון
- רישיון נשיאת נשק - יתרון
- אישור מרופא מורשה בדבר כשירות הרפואית לתפקיד
- תושב קבע או בעל אזרחות ישראלית

14. סביבת העבודה : שטח ומשרד

15. כישורים ותכונות נדרשות :

- מאפייני תפקוד וחשיבה: אסרטיביות, ערנות, דריכות, מנהיגות, יכולת ביטוי בע"פ ובכתב ברמה גבוהה, כושר למידה עצמית, סדר וארגון, קפדנות, יסודיות, יכולת ניהול צוות, בעל שיקול דעת, עצמאי, עמידה בלחצים, ייצוגיות וסמכותיות
- יחסי עבודה: יחסי אנוש טובים, מוטיבציה גבוהה ויכולת הנעת אנשים
- מאפייני אישיות: אחריות, אמינות ויושר. העדר רישום פלילי

הערות:

- הגורם המעסיק רשות ניקוז כינרת
- הממונה רשאי להוסיף או/ו להוריד כל מטלה עפ"י שיקול דעתו
- אין בהגדרות אלו כדי להגדיר או למצות את כל תכולת התפקיד
- הגדרת תפקיד זו נכתבה בלשון זכר, אך מופנית לגברים ונשים כאחד
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים
- מועמד העונה לדרישות התפקיד ומועוניין להגיש מועמדתו, יגיש קורות חיים, תעודות ומסמכים רלבנטיים עד ליום - 04.02.24 (מועד אחרון להגשה) למייל: Sharon@lakekinneret.co.il